



COMUNE DI
VIGGIANO

BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - FAQ 31/08/2020

• FAQ N.1

- Domanda: **In merito a quanto indicato all'art.4 del Disciplinare di Gara, si chiede conferma che il termine di ricevimento delle offerte sia il 07/09/2020 ore 13:00 come riportato al punto IV.2.2) del Bando di Gara pubblicato sulla Gazzetta Europea. Si chiede inoltre conferma che la prima seduta di gara sarà esperita il 17/09/2020 alle ore 10:00.**
- Risposta: Considerato che nel giorno 7/09/2020 ricade la festa patronale il termine di ricevimento delle offerte è fissato per le ore 13:00 del giorno 08/09/2020 e che la prima seduta di gara sarà esperita il 17/09/2020.

• FAQ N.2

- Domanda: **Si chiede conferma che quanto indicato all'art. 4 del Disciplinare di Gara, Lettera D), in merito all'offerta economica: «secondo lo schema di offerta, allegato "B" » trattasi di refuso e che lo schema di cui trattasi sia l'allegato D.**
- Risposta: Si tratta di refuso, l'offerta economica dovrà essere redatta secondo l'Allegato "D" - Modello Offerta.

• FAQ N.3

- Domanda: **Si chiede di specificare se il canone annuo ed il conseguente ribasso da indicare debba essere unico per entrambi i lotti o ne debba essere indicato uno per ogni singolo lotto.**
- Risposta: L'offerta economica complessiva che ciascuna ditta presenterà per lo svolgimento del servizio, sarà comprensiva delle singole offerte economiche di ciascun lotto. Ciascuna impresa potrà liberamente presentare la propria offerta che potrà essere diversa per i due lotti.

• FAQ N.4



Comune di Viggiano
Via Roma, 51
85059 Viggiano (Pz)
Tel. 0975.61142
fax 0975.61137
www.comuneviggiano.it
Partita IVA 00182930768

- Domanda: **In merito a quanto richiesto all'art. 4 del Disciplinare di Gara, Lettera C), sottopunto 5, riguardante la proposta per lo smaltimento e/o recupero dei rifiuti:**

"Deve inoltre contenere i prezzi di servizio che il cittadino deve sostenere onnicomprensivi di trasporto, recupero e/o smaltimento e definire eventualmente le quantità massime che ogni singolo cittadino può conferire;"

si richiede di rettificare quanto ivi indicato in merito all'indicazione dei prezzi del servizio, essendo questo in contrasto con il principio della separazione obbligatoria di tutti gli elementi di valutazione di natura economica da quelli di natura tecnica, e pertanto se tali prezzi possano essere indicati con apposita dichiarazione all'interno della Busta D

- Risposta: Non è accolta la richiesta di rettifica in quanto trattasi di caratteristiche e costi del servizio che va a sostenere il singolo cittadino e che non interagiscono con il costo del servizio a carico dell'Ente.

• **FAQ N.5**

- Domanda: **si chiede di indicare il numero delle Utenze Domestiche e delle Utenze non Domestiche. Di queste ultime si chiede anche la specifica delle categorie secondo il DPR 158/99.**

- Risposta: dal ruolo dei tributi Comunale si evincono i seguenti dati:

- Utenze domestiche: n. 2243;
- Utenze non domestiche: n. 216;

Specifica delle categorie secondo il DPR 158/99 con indicazione sommaria

| CTG | DESCRIZIONE CATEGORIA | n. Utenze |
|-----|---|-----------|
| 1 | MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO | 15 |
| 2 | CINEMATOGRAFI E TEATRI | |
| 3 | AUTORIMESSE, MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA | |
| 4 | CAMPEGGI, DISTRIBUTORI DI CARBURANTE, IMPIANTI SPORTIVI | 5 |
| 5 | STABILIMENTI BALNEARI | |
| 6 | ESPOSIZIONI, AUTOSALONI | 2 |
| 7 | ALBERGHI CON RISTORANTE | 3 |
| 8 | ALBERGHI SENZA RISTORANTE (B&B) | 9 |
| 9 | CASE DI CURA E RIPOSO, CASERME, RESIDENCE | 2 |
| 10 | OSPEDALI | |
| 11 | UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI | 99 |



| | | |
|----|--|-----|
| 12 | BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO | 1 |
| 13 | CARTOLERIE,LIBRERIE,NEGOZI DI BENI DUREVOLI,CALZATURE,FERRAMENTA | 12 |
| 14 | EDICOLE, FARMACIE,PLURILICENZA, TABACCAI | 4 |
| 15 | TENDE E TESSUTI,FILATELIA, TAPPETI,CAPPELLI,OMBRELLI,ANTIQUARIATO | |
| 16 | BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI | |
| 17 | BARBIERE,ESTETISTA, PARRUCCHIERE | 4 |
| 18 | ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE (ELETTRICISTA,FABBRO,FALEGNAME,IDRAULICO) | 13 |
| 19 | AUTOFFICINA, CARROZZERIA,ELETTRAUTO | 5 |
| 20 | ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE | 2 |
| 21 | ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI | 4 |
| 22 | RISTORANTI,TRATTORIE,OSTERIE,PIZZERIE,PAB, | 9 |
| 23 | MENSE,BIRRERIE,AMBURGHERIE | 2 |
| 24 | BAR, CAFFE', PASTICCERIA | 7 |
| 25 | GENERI ALIMENTARI (SUPERMERCATO,PANE E PASTA,MACELLERIA,SALUMI,FORMAGGI,GENERI ALIMENTARI | 9 |
| 26 | PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE | 2 |
| 27 | ORTOFRUTTA,PESCHERIE,FIORI E PIANTE,PIZZA AL TAGLIO | 5 |
| 28 | IPERMERCATI DI GENERI MISTI | |
| 29 | BANCHI DI MERCATO GENERE ALIMENTARI | |
| 30 | DISCOTECHE, NIGHT CLUB | |
| | TOTALE | 216 |



- **FAQ N.6**

- Domanda: **In merito alle frequenza di raccolta, si chiede di chiarire quali siano le frequenze da considerare nella progettazione:**

- 1) ORGANICO UND:
 - o Indicazione Relazione: 2/7 (PAG. 13);
 - o Indicazione Relazione: 6/7 e 7/7 UND ristoranti, pizzerie, mense e simili (PAG. 10).
- 2) CARTA E CARTONE UD:
 - o Indicazione Relazione: 1/7 (PAG. 13);
 - o Indicazione CSA: 2/7 (PAG.8);
- 3) VETRO/METALLI UD:
 - o Indicazione Relazione: 1 /7 (PAG. 13);
 - o Indicazione CSA: 2/7 (PAG. 8);
- 4) PLASTICA UD:
 - o Indicazione Relazione: 1/7 (PAG. 13);
 - o Indicazione CSA: 2/7 (PAG. 8).
- 5) SECCO RESIDUO UD:
 - o Indicazione Relazione: 2/7 (PAG. 13);
 - o Indicazione CSA: 317 (PAG. 9).

- Risposta: Per maggiore chiarezza si fa riferimento al contenuto della relazione pag. 13.

- **FAQ N.7**

- Domanda: **Si chiede di chiarire se la frazione metalli/lattine sia da raccogliere insieme alla plastica o al vetro.**

- Risposta: I metalli/lattine è multimateriale leggero, si raccolgono insieme alla plastica.

- **FAQ N.8**

- Domanda: **Si chiede di specificare quale sia la frequenza di raccolta dei beni durevoli.**

- Risposta: Trattasi di ritiro su prenotazione, (vedi C.S.A. art. 7.4) la frequenza potrà essere indicata dall'impresa nel piano attuativo.

- **FAQ N.9**

- Domanda: **Si chiede di specificare quale sia la frequenza di raccolta degli sfalci di potatura (raccolta del verde).**

- Risposta: La frequenza potrà essere indicata dall'impresa nel piano attuativo.

- **FAQ N.10**



- Domanda: Si chiede di specificare quale sia la frequenza di raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi.

- Risposta: Almeno una volta al mese come indicato al punto 7.3 del C.S.A.

• **FAQ N.11**

- Domanda: Si chiede di specificare quale sia la frequenza di raccolta dei rifiuti cimiteriali.

- Risposta: La frequenza potrà essere indicata dall'impresa nel piano attuativo.

• **FAQ N.12**

- Domanda: Si chiede di specificare quale sia la frequenza di raccolta degli oli e grassi vegetali.

- Risposta: La frequenza potrà essere indicata dall'impresa nel piano attuativo.

• **FAQ N.13**

- Domanda: Si chiede di specificare quante siano le fiere, manifestazioni, feste, sagre.

- Risposta: Si indica quale prevalente la festa della Madonna del Sacro Monte di Viggiano che si svolge la prima Domenica di Settembre. per altre manifestazione dipende dai programmi dell'Amministrazione Comunale.

• **FAQ N.14**

- Domanda: Si chiede di specificare quanti siano i mercati nel comune di Viggiano.

- Risposta: Il mercato settimanale del giovedì mattina.

• **FAQ N.15**

- Domanda: Si chiede di specificare quale sia la frequenza di pulizia dei pozzetti, delle caditoie stradali e delle griglie, come richiesto dalla lettera t), ART. 2 del Capitolato.

- Risposta: Ogni ditta potrà proporre la frequenza all'interno del proprio piano attuativo.

• **FAQ N.16**

- Domanda: Si chiede di specificare quale sia la frequenza di pulizia e ripristini ambientali di aree oggetto di ordinario scarico abusivo di rifiuti, come richiesto dalla lettera e), ART. 2 del Capitolato.

- Risposta: Allorquando si ritiene necessario dover intervenire, se si verificheranno l'individuazione di scarichi abusivi di rifiuti sul territorio.

• **FAQ N.17**

- Domanda: In merito al personale indicato nel Bando e nella Relazione, si chiede di specificare il costo orario e il costo annuale a quale aggiornamento delle tabelle FISE appartengono.



- Risposta: Il costo orario degli operai si riferisce alla **tabelle FISE aggiornamento febbraio 2015**.

• **FAQ N.18**

- Domanda: **Tenuto conto che a pagina 15 della relazione del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani si riporta il personale da impiegare per lo svolgimento del servizio nel lotto 1 e lotto 2 dal quale si evince la necessità di n. 2 autisti livello 4 b e n. 4 operatori livello 2b. Considerato che attualmente il cantiere conta solo n. 1 autista livello 4b e che nel personale in forza non sono presenti figure impiegabili come autisti. Si chiede di specificare se è intenzione dell'Ente assumere un'ulteriore figura oltre quelle già soggette a passaggio di cantiere che abbia i requisiti per svolgere la mansione di autista.**

- Risposta: E' facoltà e compito della ditta partecipante al bando proporre offerta tecnica con ulteriori soluzioni migliorative nello svolgimento del servizio e valutare l'opportunità di formare o meno una unità del personale in forza.

Viggiano 31/08/2020

LA RESPONSABILE
Area "D" Urbanistica, Edilizia Privata
e Gestione del Territorio
Arch. Antonella Amelina



Comune di Viggiano
Via Roma, 51
85059 Viggiano (Pz)
Tel. 0975.61142
fax 0975.61137
www.comuneviggiano.it
Partita IVA 00182930768