

Allegato "A"

Domanda di partecipazione

Spett.le
COMUNE DI VIGGIANO
Via Roma, 51
85055 VIGGIANO (PZ)

Oggetto: Istanza di partecipazione per affidamento incarico professionale di Psicologo Comune di Viggiano.

Il/La sottoscritto/a _____, libero professionista,
nato/a il ____/____/____ a _____ Residente in:
_____ Via _____, Cap:
_____ Città: _____ Prov. _____, codice fiscale:
_____, con partita IVA n. _____,

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2005, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della medesima norma, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di cui all'Avviso di selezione, alla data di scadenza del termine stabilito dal medesimo avviso per la presentazione della domanda. In particolare:

- a) di essere cittadino/a _____;
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ e di essere in godimento dei diritti politici nello stato Italiano/nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- c) di essere fisicamente idoneo all'espletamento dell'incarico;
- d) di non aver riportato condanne che comportino il divieto di contrattare con la P.A.;
- e) di non avere carichi penali pendenti e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione, non avere procedimenti in corso per l'applicazione delle suddette misure e comunque non trovarsi in nessuna situazione ostativa prevista dalla vigente normativa;
- f) di non avere in atto rapporti di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione.
- g) di essere in possesso di _____ in _____, conseguito presso l'Università degli Studi di _____ in data ____/____/____ con votazione ____/____ (cfr. curriculum allegato);

h) di essere iscritto all'albo professionale degli Psicologi a far data dal ____/____/____ ;
i) di aver maturato esperienze lavorative in qualità di psicologo presso i servizi sociali comunali o presso altra pubblica amministrazione (cfr. curriculum allegato);

j) di aver effettuato esperienze e formazione nelle materie oggetto del presente avviso pubblico.

k) avere sede legale in Italia o in uno degli stati membri dell'Unione Europea: con studio in:

_____ Via _____,
Cap: _____ Città: _____ Prov. _____,
n. tel.: _____, email: _____, pec
_____.

l) di non avere, alla data di presentazione della presente domanda, conflitti di interesse e di essere in posizione di terzietà rispetto al Comune di Viggiano.

m) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 101/2018 che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per tutte le verifiche che la stazione appaltante dovrà porre in essere;

n) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 101/2018, al trattamento dei propri dati, anche personali, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega:

- Il curriculum formativo e professionale, datato e firmato (eventualmente corredato di idonea documentazione comprovante le attività in esso attestate).
- Copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento personale, in corso di validità.

Data ____/____/____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CODICE DELLA PRIVACY (D.LGS. 30/06/2003 N.196 E REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016) COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LEG.N.101 DEL 10 AGOSTO 2018.

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dal decreto stesso, per i necessari adempimenti che competono all'Amministrazione comunale in ordine alle procedure di selezione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. I dati saranno trattati da soggetti autorizzati e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario all'assolvimento dei compiti per i quali sono stati richiesti. Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento. Titolare del trattamento dei dati: Comune di Viggiano – Via Roma n. 51 - Responsabile del trattamento dei dati: Responsabile dell'Organizzazione dell'Amministrazione Generale, dott.ssa Maria Brigida Nigro, tel. 0975/61142, email: m.nigro@comune.viggiano.pz.it