



## **COMUNE DI VIGGIANO**

Provincia di Potenza  
Via Roma 51 – 85059 Viggiano (Pz)  
Tel. +39 0975 61142 fax +39 0975 61137  
protocolloviggiano@pec.it www.comuneviggiano.it

### **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO SELEZIONE PER SOLI TITOLI**

Il Comune di Viggiano, in attuazione della Determina del Responsabile dell'Area A Organizzazione Generale dell'Amministrazione n 145/2023 del 14/02/2023, secondo le disposizioni dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento diretto del incarico professionale di Psicologo in esecuzione alle vigenti disposizioni regionali in materia socio assistenziale.

Il presente avviso, ai sensi anche di quanto indicato nella comunicazione interpretativa della Commissione Europea del 23/06/2016, costituisce una mera indagine conoscitiva ed è finalizzato esclusivamente a ricevere le adesioni del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati all'affidamento del servizio in oggetto che intendono manifestare il proprio interesse ad essere invitati a partecipare alla succitata procedura.

Pertanto, col presente avviso si opera un'attività di tipo puramente conoscitivo, diretta all'individuazione degli operatori interessati a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento di che trattasi da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità ai sensi degli artt. 29 e 30 del D. Lgs. 50/2016.

La durata dell'incarico è fissata in anni 01 (uno) con decorrenza da Marzo 2023 per 10 ore settimanali.

L'incarico è nominale, affidato a singolo professionista, che non potrà delegare alcuna attività ad altro professionista.

Il compenso è fissato in € 25,82 oltre contributo previdenziale e IVA se dovuta come per legge, per ogni ora di servizio.

Il professionista incaricato dovrà garantire agli utenti tutti i servizi sociali, di propria competenza, secondo le specifiche previsioni del vigente Piano Sociale di Zona e della più ampia normativa regionale.

Nello specifico il professionista dovrà:

- elaborare relazioni psicosociali richieste dalle competenti autorità nell'ambito di procedimenti di adozione ed affido;
- rilevare e monitorare domande sociali;
- attivare interventi di sostegno e promozione a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e delle responsabilità familiari;
- attivare interventi per contrastare la povertà e promuovere l'inserimento sociale;
- attivare interventi di sostegno ed aiuto finalizzati a favorire l'autonomia e la permanenza nel proprio domicilio di persone non autosufficienti;
- accertare condizioni che determinano interventi di ospitalità presso strutture specifiche;
- attivare servizi territoriali e risorse locali;
- programmare ed attuare interventi su manifestazioni di disagio;
- attivare ogni altro intervento inerente la professione.

I Requisiti di ordine generale sono i seguenti:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della UE;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità psico-fisica all'espletamento dell'incarico;
- d) non aver riportato condanne che comportino il divieto di contrattare con la P.A.;
- e) non avere carichi penali pendenti e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione, non avere procedimenti in corso per l'applicazione delle suddette misure e comunque non trovarsi in nessuna situazione ostativa prevista dalla vigente normativa;
- f) non avere in atto rapporti di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione.

I Requisiti professionali per la partecipazione alla procedura selettiva in esame sono i seguenti:

1. Laurea in psicologia (vecchio ordinamento o specialistica);
2. Iscrizione al competente ordine professionale;
3. Assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

### **INVITA gli operatori interessati ed aventi titolo,**

a manifestare il proprio interesse ad essere invitati a partecipare alla predetta procedura, utilizzando, lo schema allegato al presente avviso, che dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Viggiano, esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [protocolloviggiano@pec.it](mailto:protocolloviggiano@pec.it), **entro le ore 9:00 del giorno 24/02/2023**.

La PEC dovrà specificare nell'oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in MEPAL per l'affidamento del incarico professionale di Psicologo in esecuzione alle vigenti disposizioni regionali in materia socio assistenziale”**.

Non saranno ammesse le istanze pervenute oltre il termine suindicato.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la medesima non giunga a destinazione in tempo utile.

I soggetti ammissibili alla manifestazione di interesse devono dichiarare di aver preso piena e integrale visione delle disposizioni stabilite nel presente avviso di indagine di mercato e di accettarle senza condizione né riserva alcuna.

La domanda dovrà essere corredata da:

- dettagliato curriculum professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti.

Si raccomanda di indicare analiticamente e dettagliatamente i titoli che si intende far valutare.

In difetto di tali precise indicazioni, l'ufficio non potrà procedere alla valutazione dei titoli dichiarati.

Il comune si riserva il diritto potestativo di recedere unilateralmente dal rapporto, mediante preavviso di un mese, qualora dovessero entrare in vigore i nuovi Piani Sociali di Zona.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La mancata sottoscrizione e la mancanza di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, costituisce causa di esclusione dalla procedura.

La selezione di cui al presente avviso avverrà sulla base di una graduatoria formulata mediante valutazione dei titoli, curriculum professionale e titoli di servizio con conseguente attribuzione dei seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE
<b>A</b>	<b>VALUTAZIONE TITOLI</b>	
		<b>45</b>
A1	Titolo di studio	- Punteggio pari a 110.....punti 35 - Punteggio da 105/110 a 109/100.....punti 25 - Punteggio da 100/110 a 104/100.....punti 15 - Punteggio da 84/110 a 99/100.....punti 10 - Punteggio da 66/110 a 83/100.....punti 5
A2	Laurea Specialistica classe 58/S o Laurea Magistrale LM-51	- Punteggio pari a 110.....punti 8 - Punteggio da 105/110 a 109/100.....punti 6 - Punteggio da 100/110 a 104/100.....punti 4 - Punteggio da 84/110 a 99/100.....punti 2 - Punteggio da 66/110 a 83/100.....punti 1
A3	Per ogni master universitario o dottorato di ricerca	punti 1 fino ad un massimo di .....punti 2
<b>B</b>	<b>CURRICULUM PROFESSIONALE</b>	
		<b>20</b>
B1	Partecipazione a seminari, convegni, corsi di aggiornamento	punti 0,20 per ogni attestato di partecipazione fino ad un massimo di .....punti 4
B2	Iscrizione all'Albo professionale	punti 2 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) oltre i cinque previsti per l'ammissione fino ad un massimo di .....punti 16
<b>C</b>	<b>TITOLI DI SERVIZIO</b>	
		<b>35</b>
C1	Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni in mansioni afferenti la qualifica di Psicologo	punti 2 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) fino ad un massimo di .....punti 26
C2	Servizio prestato presso in strutture private in mansioni afferenti la qualifica di Psicologo	punti 1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) fino ad un massimo di .....punti 9
totale		<b>100</b>

La graduatoria della selezione sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, costituito dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente nella valutazione dei titoli. In caso di parità, si terrà conto o del punteggio relativo all'anzianità di iscrizione all'Albo Professionale e, in caso dell'ulteriore parità, si terrà conto della più giovane età.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico professionale anche in presenza di una sola candidatura.

L'incarico verrà affidato al candidato che nella graduatoria conseguirà il punteggio più elevato, mediante il ricorso al portale telematico MePAL dell'Ente (<https://cucviggiano.paesit.it/>), al quale il candidato dovrà procedere ad iscriversi.

Si procederà a scorrimento della medesima graduatoria nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico o risoluzione contrattuale per qualsiasi motivo.

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di modificare o revocare l'avviso prima dell'espletamento dello stesso o di non procedere al conferimento di alcun incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

La menzionata graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente sul portale internet del Comune di Viggiano, ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei partecipanti.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Brigida Nigro, Responsabile dell'Area A Organizzazione Generale dell'Amministrazione del Comune di Viggiano.

Per la richiesta di informazioni, gli interessati potranno fare richiesta di accesso agli atti, dal lunedì al venerdì, in orario di ufficio, c/o il responsabile del servizio dell'Area amministrativa A Organizzazione Generale dell'Amministrazione del Comune.

Il presente avviso è pubblicato almeno per almeno 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online dell'Ente, e sul sito istituzionale dell'Ente.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CODICE DELLA PRIVACY (D.LGS. 30/06/2003 N.196 E REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016) COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LEG.N.101 DEL 10 AGOSTO 2018.**

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dal decreto stesso, per i necessari adempimenti che competono all'Amministrazione comunale in ordine alle procedure di selezione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. I dati saranno trattati da soggetti autorizzati e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario all'assolvimento dei compiti per i quali sono stati richiesti. Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento. Titolare del trattamento dei dati: Comune di Viggiano – Via Roma n. 51 - Responsabile del trattamento dei dati: Responsabile dell'Organizzazione dell'Amministrazione Generale, dott.ssa Maria Brigida Nigro, tel. 0975/61142, email: m.nigro@comune.viggiano.pz.it

Viggiano, 13/02/2023

Allegato: modulo manifestazione di interesse.

**IL RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE  
GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Dott.ssa Maria Brigida Nigro**