

# COMUNE DI VIGGIANO

(Provincia di Potenza)

## Sportello Sviluppo

c.so Guglielmo Marconi - 85059 Viggiano (PZ)

---

### AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL RUP PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI INERENTI LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DELLA TERZA FASE DEL P.O. VAL D’AGRI.

#### IL RESPONSABILE DELL’UNITÀ DI PROGETTO “SPORTELLO PER LO SVILUPPO”

rende noto che in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 00124/2020 del 14/07/2020 e della delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 07/07/2020 intende avvalersi di **n. 1 (un) professionista esterno**, di Supporto al RUP, per la gestione delle procedure legate alla realizzazione dei progetti previsti nella “*Programmazione degli interventi della terza fase del P.O. Val d’Agri - secondo le misure A.1, A.2 e C.1*”.

Con il presente avviso si intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti in possesso dei requisiti e delle specifiche competenze tecniche necessarie per lo svolgimento del servizio in oggetto, per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Istituzione, con l’unico scopo di procedere alla successiva fase di affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L’individuazione dei candidati avverrà mediante la presente manifestazione di interesse.

I professionisti possono manifestare il proprio interesse presentando la propria candidatura, corredata dalla documentazione di seguito indicata, entro i termini di seguito prescritti.

Espletata la procedura mediante comparazione dei curricula, la graduatoria dei candidati verrà approvata con determina del responsabile dell’Unità di Progetto “Sportello per lo Sviluppo” e pubblicata sul sito internet dell’Ente.

#### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO**

Affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 e dell’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in conformità dalle linee guida n. 4 dell’ANAC Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, previa acquisizione di manifestazione di interesse e valutazione dei curricula.

#### **CONDIZIONI GENERALI**

Possono partecipare alla manifestazione di interesse esclusivamente i liberi professionisti in

---

possesso di necessaria esperienza nelle seguenti procedure:

- Programmazione ed esecuzione interventi inerenti il Programma Operativo Val d'Agri ed altri Programmi Regionali;
- Conoscenza del Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000) e di norme specifiche inerenti i procedimenti tecnico/amministrativi con particolare riguardo alla legge 241/90.
- Conoscenza approfondita del D.Lgs 50/2016 e del D.Lgs 56/2017 ed in particolare delle procedure inerenti la programmazione delle opere pubbliche, la redazione dei progetti e la validazione degli stessi, la predisposizione e l'espletamento delle gare di appalto, l'esecuzione del contratto e l'attività di rendicontazione;
- Conoscenza dell'iter procedurale per la candidatura dei progetti su finanziamenti Europei, Statali e Regionali;
- Conoscenza degli applicativi per la rendicontazione fondi Regione Basilicata;
- Avere esperienza nell'uso dei sistemi informatici di uso frequente per la gestione di un'opera pubblica (CIG – DURC – AVCPass – BDNA – Osservatorio LL.PP – ecc.).

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti classificabili quali professionisti singoli o associati in possesso dei requisiti indicati di seguito e resi sotto forma di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### **MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

- Costante interfaccia con la Struttura di Progetto “P.O. Val d'Agri, Melandro, Sauro, Camastra”;
- Reperibilità ed operatività sui lavori in corso di esecuzione;
- Disponibilità alla presenza effettiva presso gli uffici del Comune di Viggiano – Sportello per lo Sviluppo, via Marconi snc - per non meno di 25 ore settimanali, distribuite su cinque giorni a settimana.

#### **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso presunto per lo svolgimento del servizio di che trattasi, riferito ad un periodo di dodici mesi dalla sottoscrizione di apposita convenzione, eventualmente prorogabili, è di € 26.000,00 (Euro ventiseimila/00) oltre oneri Cassa ed IVA di legge.

L'importo sarà liquidato previa valutazione del lavoro svolto da parte del RUP e successiva presentazione di fattura elettronica.

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a presentare la domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- Titolo di studio corrispondente alle prestazioni da eseguire: Laurea specialistica/magistrale (o laurea di vecchio ordinamento) in Ingegneria o in Architettura;
  - Iscrizione al competente Ordine Professionale o Collegio;
  - Requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m. e i.;
  - Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, non avere condanne penali a proprio carico e precisamente di non avere condanne penali per reati connessi alle dipendenze di enti pubblici;
  - Non avere rapporti di dipendenza né altri rapporti di dipendenza che siano in contrasto con il presente incarico;
-

- Non trovarsi in una delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i.;
- Non aver subito provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale o altri impedimenti di legge;
- Non avere contenziosi con il Comune di Viggiano;
- Essere in possesso della Partita IVA;
- Essere in regola con il versamento dei contributi, assistenziali, previdenziali ed assicurativi;
- Non avere in corso incarichi professionali, a qualsiasi titolo con il Comune di Viggiano;

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, che invece dovranno essere dichiarati dal soggetto interessato ed accertati dalla Stazione Appaltante.

Non verranno presi in considerazione i professionisti che non avranno tutti i requisiti sopra indicati.

Nel caso di società/associazione di professionisti la manifestazione di interesse dovrà essere presentata, a pena di esclusione, direttamente dal soggetto da impiegare nelle attività di *“Supporto al RUP per la gestione dei procedimenti inerenti la programmazione degli interventi della terza fase del P.O. Val d'Agri”*, che dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di cui sopra e allegare il proprio curriculum vita.

#### ***TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE***

La domanda di manifestazione d'interesse, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta. La suddetta manifestazione d'interesse dovrà pervenire, unitamente a fotocopia del documento di identità e curriculum vitae del dichiarante, entro e non oltre le **ore 14:00** del giorno **08-10-2020** all'indirizzo pec: [protocolloviggiano@pec.it](mailto:protocolloviggiano@pec.it) nell'oggetto del messaggio la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL RUP per PO Val d’Agri”**.

Le domande ed i relativi allegati devono essere, a pena l'irricevibilità, alternativamente:

- o in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato;
- oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati ed inviati, insieme alla scansione

di un documento di identità in corso di validità alla data dell'istanza.

Si precisa che la mail spedita da un dominio non certificato ovvero non PEC (per esempio da un normale account di posta elettronica) non assume valore formale e legale e pertanto NON verrà presa in considerazione. Eventuali errori di trasmissione sono ad esclusivo carico e rischio del mittente.

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, farà fede unicamente la data e l'ora di ricezione, come da ricevuta di avvenuta consegna del messaggio di posta elettronica certificata.

Eventuali messaggi spediti con oggetto non conforme a quello comunicato o pervenute oltre la

---

scadenza del termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Cause di esclusione:

Non saranno prese in considerazione pertanto le manifestazioni di interesse:

- inviate da un dominio non certificato ovvero non PEC;
- sprovviste di firma e/o degli allegati previsti nel presente avviso;
- pervenute, per qualsiasi ragione, dopo il termine fissato;
- con oggetto non conforme a quello comunicato con il presente avviso;
- presentate da un soggetto diverso da quello da impiegare nelle attività di supporto.

***DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE***

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione corredata da copia del documento di riconoscimento, resa ai sensi dell'art. 46, comma 1 del DPR n. 445/2000, come da modello allegato;
- curriculum professionale delle attività svolte, con particolare riferimento alle attività attinenti l'incarico in oggetto resa sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;

Devono essere riportati in maniera chiara: i dati dei Committenti, gli oggetti degli incarichi con espresso riferimento agli incarichi espletati presso pubbliche amministrazioni, riportando gli estremi dei provvedimenti di conferimento degli incarichi e le date di ultimazione degli stessi.

Non saranno presi in considerazione gli incarichi e le attività ancora in corso (in quanto mancante della regolarità della prestazione).

***PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE***

Il responsabile dell'Unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo", decorso il termine per la presentazione delle domande, procederà, anche a mezzo di apposita commissione per l'occasione nominata, alla valutazione e alla comparazione dei curriculum professionali degli operatori economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., attribuendo i relativi punteggi oggettivi, secondo i criteri riportati di seguito.

***PARAMETRI E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI***

a) Titolo di studio richiesto

Punteggio attribuito sulla base del voto del titolo di studio:

A. da 66 a 99	punti 5
B. da 100 a 105	punti 10
C. da 106 a 110 e lode	<b>punti 15</b>

b) Incarichi dalla Pubblica Amministrazione, svolti negli ultimi cinque anni (dal 1 gennaio 2015 e fino alla pubblicazione del presente avviso), in materia di supporto al RUP, sia per la programmazione, la progettazione e l'esecuzione del programma Opere Pubbliche che per l'assistenza tecnica inerente avvisi pubblici per concessione contributi.

Punteggio attribuito per supporto al RUP, fino ad un **massimo di 25 punti**:

A. per ogni mese o frazione	punti 0,5
-----------------------------	-----------

---

- c) Almeno n. 1 incarico dalla Pubblica Amministrazione per progettazione, direzione lavori, collaudo e/o monitoraggio di lavori pubblici finanziati con il “Programma Operativo “Val d’Agri, Melandro, Sauro, Camastra”

Punteggio complessivo: **punti 10**

- d) Esperienza professionale nell’ambito delle opere pubbliche riferita ad incarichi affidati e ultimati negli ultimi dieci anni (dal 1 gennaio 2010 e fino alla pubblicazione del presente avviso), inerenti a: studi di fattibilità, progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, collaudo statico.

Punteggio attribuito su ciascun incarico - per la realizzazione di opere pubbliche - fino ad un **massimo di 25 punti**

- |                                                                          |         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|
| A. Studio di fattibilità tecnica/economica                               | punti 2 |
| B. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione | punti 3 |
| C. Collaudo (statico e/o amministrativo)                                 | punti 4 |
| D. Progettazione definitiva/esecutiva e Direzione Lavori                 | punti 5 |

d.1) Per le opere di cui al punto d) punteggio aggiuntivo su quello complessivo per:

Progettazione e D.LL su immobili vincolati ai sensi del Codice Beni Culturali e del Paesaggio D.Lgs 42/2004 **punti 5**

- e) Iscrizione al competente Ordine Professionale o Collegio

Punteggio attribuito per ogni anno completo di iscrizione, fino ad un **massimo di 20 punti** **punti 2**

Per gli incarichi di progettazione definitiva/esecutiva, di cui ai punti c) e d) saranno valutate esclusivamente le prestazioni comprensive di direzione lavori, e pertanto non saranno presi in considerazione gli incarichi professionali costituiti dalla sola direzione lavori o solo progettazione.

Nel caso di affidamenti di incarico professionale in ATP il punteggio è riconosciuto solo se la prestazione è stata svolta in qualità di capogruppo e direttore lavori.

Esaminati i curriculum ed assegnati i punteggi a)+b)+c)+d)+d.1)+e), il responsabile dell’Unità di Progetto Sportello per lo Sviluppo, ai sensi del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. - art. 36 comma 2 lettera a) e del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020, affiderà l’incarico al candidato che avrà riportato il massimo punteggio.

Nel caso di parità di punteggio tra due o più candidati, si procederà con una competizione mediante procedura negoziata.

---

### ***ALTRE INFORMAZIONI***

La presente procedura costituisce un invito a manifestare interesse, finalizzata alla individuazione di un professionista idoneo all'espletamento delle attività richieste.

La presentazione della manifestazione di interesse e la successiva eventuale acquisizione della candidatura, non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa Amministrazione Comunale, né l'attribuzione di alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio al candidato in ordine all'eventuale conferimento di incarichi.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e a non dar seguito ad alcun affidamento, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Rocco Di Tolla esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo [sportellosviluppoviggiano@pec.it](mailto:sportellosviluppoviggiano@pec.it)

Il trattamento dei dati pervenuti avverrà in conformità alle disposizioni del D.Lvo n. 101/2018.

**Il presente Avviso è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Viggiano e sul sito istituzionale dell'Ente.**

**Il Responsabile dell'Unità di Progetto**  
**Sportello per lo Sviluppo**  
*Ing. Rocco Di Tolla*

---