



COMUNE DI
VIGGIANO

Prot. del

Oggetto: PUBBLICAZIONE SCHEDE PROVA PRESELETTIVA E TRACCE PROVA SCRITTA .CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A 18 ORE ED INDETERMINATO, DI DUE UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE – CATEGORIA C/1 DEL VIGENTE CCNL DELLE FUNZIONI LOCALI.

In allegato alla presente si pubblica:

- SCHEDA "C" ESTRATTA PROVA PRESELETTIVA;
- SCHEDA "A" NON ESTRATTA PROVA PRESELETTIVA;
- SCHEDA "B" NON ESTRATTA PROVA PRESELETTIVA,
- CORRETTORE CON SOLUZIONE;

- TRACCIA N. 01 ESTRATTA PROVA SCRITTA;
- TRACCIA N. 02 NON ESTRATTA PROVA SCRITTA;
- TRACCIA N. 03 NON ESTRATTA PROVA SCRITTA.

Il Presidente della Commissione

Dott. Giovanni CONTE



SCHEDA C

1. LA SPECIFICAZIONE DEL VINCOLO COSTITUITO SULLO STANZIAMENTO DI BILANCIO:
A) E' un elemento costitutivo dell'atto di liquidazione
B) E' un elemento costitutivo dell'impegno di spesa
C) E' un elemento costitutivo del mandato di pagamento
D) E' un elemento che non rileva
2. IN COSA CONSISTE LA DEFINIZIONE AGEVOLATA (LA COSIDDETTA "ROTTAMAZIONE DELLE CARTELLE), PER L'ESTINZIONE DEI DEBITI ISCRITTI A RUOLO CONTENUTI NEGLI AVVISI E NELLE CARTELLE DI PAGAMENTO?
A) Consiste nella possibilità, dopo aver presentato la domanda di adesione nei termini indicati dalla legge, di estinguere i debiti suddetti attraverso il versamento delle somme dovute senza, però, corrispondere le sanzioni e gli interessi di mora
B) Consiste nella possibilità, dopo aver presentato la domanda di adesione nei termini indicati dalla legge, di estinguere i debiti suddetti attraverso il versamento del 70% della somma accertata incluse le sanzioni e gli interessi di mora
C) Consiste nella possibilità, dopo aver presentato la domanda di adesione nei termini indicati dalla legge, di estinguere i debiti suddetti usufruendo di una rateazione più lunga di quella ordinaria
D) Nessuna delle precedenti
3. IL PARLAMENTO PUÒ DELEGARE AL GOVERNO L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE LEGISLATIVA?
A) No. La funzione legislativa è prerogativa propria del Parlamento e pertanto, in ossequio al principio della divisione dei poteri non può assolutamente essere delegata
B) No, se non con determinazione di principi e criteri direttivi e soltanto per tempo limitato e per oggetti definiti.
C) Sì, ma tale esercizio è limitato ai casi di necessità ed urgenza
D) No, in nessun caso
4. LA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SU MEPA:
A) Può essere solo "aperta"
B) Può essere solo "ad invito"
C) Può essere sia "aperta che "ad invito"
D) Quando si ricorre al MEPA non vi è richiesta di offerta
5. ESCLUDENDO LA SCADENZA NATURALE DEL MANDATO E LA MOZIONE DI SFIDUCIA, QUALI SONO LE ALTRE CAUSE DI CESSAZIONE DALLA CARICA DI SINDACO CONTEMPLATE ALL'ART. 53 DEL TUEL?
A) Impedimento permanente, rimozione, decesso.
B) Impedimento temporaneo, rimozione, decadenza, dimissioni
C) Elezione al Parlamento del Sindaco
D) Impedimento permanente, rimozione, decadenza, decesso, dimissioni
6. E' CORRETTO AFFERMARE CHE IL CONSIGLIO COMUNALE, NEI MODI DISCIPLINATI DALLO STATUTO, PARTECIPA ALTRESÌ ALLA DEFINIZIONE, ALL'ADEGUAMENTO E ALLA VERIFICA PERIODICA DELL'ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DA PARTE DEL SINDACO?

A) Si è corretto
B) No, tale prerogativa spetta alla Giunta
C) Si è corretto, ma solo se previsto dallo Statuto Comunale
D) E' corretto ma i modi non sono disciplinati dallo Statuto, bensì dall'apposito Regolamento sul funzionamento del Consiglio stesso
7. QUALI SONO I PRESUPPOSTI OBBLIGATORI CHE LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO PREVEDE AFFINCHÈ UN'OPERAZIONE COMMERCIALE SIA IMPONIBILE IVA?
A) A tal fine è considerato fondamentale il solo presupposto soggettivo, consistente nel fatto che l'operazione deve essere realizzata nell'esercizio dell'attività imprenditoriale
B) I presupposti obbligatori indicati dalla normativa sono sostanzialmente due: quello soggettivo e quello oggettivo consistente nel fatto che l'operazione deve essere inquadrata come cessione di beni o prestazione di servizi
C) Solo se il soggetto non ha optato per il regime forfettario
D) I presupposti obbligatori indicati dalla normativa sono tre: oggettivo, soggettivo, e territoriale
8. AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 641, DELLA LEGGE 147/2013, IL PRESUPPOSTO DELLA TARI
A) E' il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani
B) E' la proprietà di locali o di aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti
C) E' il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali, ad esclusione delle aree scoperte, ancorché suscettibili di produrre rifiuti urbani
D) E' la proprietà o il possesso di locali o di aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti
9. SECONDO L'ART. 183 DEL TUEL, AFFINCHÈ GLI IMPEGNI DI SPESA DI CIASCUN RESPONSABILE DI SERVIZIO SIANO ESECUTIVI
A) E' sufficiente che ci sia la copertura finanziaria
B) Devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario il quale deve apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
C) E' sufficiente che ciascun responsabile di servizio apponga sull'impegno il visto di regolarità amministrativa e contabile
D) Devono essere pubblicati secondo le forme previste dal Regolamento di contabilità
10. IN CONSEGUENZA DELL'INOSSERVANZA DEL TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO:
A) L'amministrazione è tenuta al risarcimento del danno ingiusto solo se l'inosservanza e' stata dolosa
B) L'amministrazione è tenuta al risarcimento del danno ingiusto se l'inosservanza è stata dolosa o colposa
C) L'amministrazione è tenuta a sostituire il Responsabile inadempiente
D) L'amministrazione non è tenuta al risarcimento del danno bensì alla corresponsione di un indennizzo nei confronti dell'istante se il danno ingiusto è derivato da inosservanza dolosa o colposa
11. AI FINI DELL'ANNULLABILITA' IN AUTOTUTELA DI UN PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO L'ART. 21 NONIES DELLA LEGGE 241/90:

A) Ritiene sufficiente la sussistenza di ragioni di interesse pubblico connesse alla rimozione del provvedimento
B) Prescrive che vi sia una richiesta di annullamento da parte del/degli interessati che facciano valere le ragioni di interesse pubblico connesse alla rimozione del provvedimento 1
C) Stabilisce che non devono essere trascorsi 18 mesi dall'adozione dell'atto
D) Stabilisce che debbano coesistere i due presupposti consistenti nella illegittimità dell'atto, ai sensi dell'art. 21 octies, e nella sussistenza di ragioni di interesse pubblico connesse alla rimozione del provvedimento
12. A CHI SPETTA IL COMPITO DI DEFINIRE LE PROCEDURE APPROPRIATE PER SELEZIONARE E FORMARE I DIPENDENTI DESTINATI AD OPERARE IN SETTORI DI ATTIVITÀ PARTICOLARMENTE ESPOSTI ALLA CORRUZIONE?
A) Al sindaco
B) Al responsabile della prevenzione della corruzione
C) Alla Giunta che adotta con delibera un apposito regolamento
D) all'ANAC
13. QUALE DELLE AFFERMAZIONI CHE SEGUONO È CONFORME A QUANTO DISPOSTO DALLA NORMATIVA SULL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO?
A) L'istanza può essere trasmessa per via telematica all'ufficio competente o può essere fatta anche verbalmente al responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza
B) Con l'obiettivo di rendere più semplice l'accesso alle informazioni e snellire le procedure, la normativa FOIA ha stabilito che il termine per rispondere all'istanza di accesso generalizzato da parte della PA è ridotto a 20 giorni
C) L'accesso civico generalizzato può essere rifiutato, tra l'altro, se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto agli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali
D) Nessuna delle precedenti affermazioni
14. SECONDO IL REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY (GDPR), IL < TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI >
A) E' la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;
B) Deve essere una persona fisica che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali
C) E' il D.P.O. (Data Protection Officer)
D) E' la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali
15. SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ART. 175 DEL TUEL IN MATERIA DI BILANCIO, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI NON CORRETTA?
A) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese
B) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa. Tutte le variazioni possono essere deliberate entro il 31 dicembre

C) Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno
D) Nessuna delle precedenti
16. COSA PREVEDE LA LEGGE N. 147 DEL 2013, IN CASO DI DETENZIONE BREVE DELL'IMMOBILE, DI DURATA NON SUPERIORE A SEI MESI NEL CORSO DELLO STESSO ANNO SOLARE, IN MERITO AL PAGAMENTO DELLA TARI?
A) La tassa non è dovuta
B) La tassa è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie
C) La tassa è dovuta soltanto dal proprietario
D) La tassa è dovuta comunque per l'intero anno
17. QUALE PARTE DELL'ATTO AMMINISTRATIVO INDICA GLI INTERESSI COINVOLTI NEL PROCEDIMENTO E SPIEGA LE RAGIONI PER LE QUALI HA PREFERITO SODDISFARE UN INTERESSE PIUTTOSTO CHE UN ALTRO?
A) Il Preambolo
B) Il Dispositivo
C) Le premesse
D) La Motivazione
18. L'ALIQUOTA DI BASE DELLA TASI È PARI ALL'1 PER MILLE. IL COMUNE PUÒ MODIFICARE TALE ALIQUOTA?
A) Sì, con deliberazione del consiglio comunale la può aumentare fino al triplo e la può ridurre fino alla metà
B) No il comune non può modificarla
C) Sì. Il comune, con deliberazione del consiglio comunale, può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento
D) Sì. Il comune, con deliberazione del consiglio comunale, può ridurre l'aliquota fino all'0,80 per mille
19. SECONDO L'ART. 49 DEL TUEL, LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA GIUNTA ED AL CONSIGLIO COMUNALE, SALVO I MERI ATTI DI INDIRIZZO, DEVONO ESSERE SEMPRE CORREDATE:
A) Del parere di legittimità del Segretario Comunale
B) Del parere del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica, e del Responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari
C) Del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità del Revisore per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali
D) Dei pareri tecnico e contabile solo se richiesti dall'Organo deliberante
20. RELATIVAMENTE ALLA PRESIDENZA DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE È CORRETTO AFFERMARE CHE:
A) Il Consiglio può essere presieduto solo dal sindaco
B) Il Consiglio può essere presieduto anche dal vice sindaco
C) In caso di assenza del sindaco il Consiglio è sempre presieduto dal consigliere più anziano
D) Il Consiglio può essere presieduto anche dal vice sindaco solo se questi è anche consigliere comunale

21. IL COMMA 2 DELL'ART. 162 DEL TUEL DISPONE CHE:
A) Il totale delle entrate non finanzia indistintamente il totale delle spese
B) Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese senza alcuna eccezione di legge
C) Il totale delle entrate finanzia distintamente le spese secondo i capitoli indicati
D) Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, fatte salve le eccezioni di legge
22. SECONDO IL COMMA 5 DELL'ART. 43 DEL D.LGS. 33/2013, I CASI DI INADEMPIMENTO O DI ADEMPIMENTO PARZIALE DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE
A) Devono essere sempre segnalati prontamente da ciascun titolare di posizione organizzativa al vertice politico dell'amministrazione
B) Devono essere sempre prontamente segnalati da ciascun titolare di posizione organizzativa al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
C) In relazione alla loro gravità, devono essere segnalati dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, tra l'altro, anche all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità
D) Devono essere sempre segnalati prontamente dal Segretario Comunale a ciascun titolare di posizione organizzativa
23. IL CONTENUTO PRECETTIVO DELLA PROPOSTA APPROVATA, OVVERO LA CONCRETA MANIFESTAZIONE DI VOLONTÀ, FANNO PARTE:
A) Del preambolo della proposta di delibera
B) Della motivazione della proposta di delibera
C) Delle premesse in fatto e in diritto della proposta di delibera
D) Della parte dispositiva della proposta di delibera approvata nei modi di legge
24. NEL CASO IN CUI L'UNITÀ IMMOBILIARE È OCCUPATA DA UN SOGGETTO DIVERSO DAL TITOLARE DEL DIRITTO REALE SULL'UNITÀ IMMOBILIARE:
A) L'obbligazione tributaria grava solo sul primo
B) L'occupante e il titolare del diritto reale versano ciascuno il 50% dell'ammontare della TASI
C) Il titolare del diritto reale e l'occupante sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria, ciascuno nella misura determinata dal comune nell'apposito regolamento
D) L'obbligazione tributaria grava solo sul proprietario del bene
25. PER LA VALIDITÀ DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE È OBBLIGATORIAMENTE RICHIESTA LA PRESENZA DEL SINDACO?
A) Sì, sempre
B) No
C) Sì, ma solo per l'adozione di deliberazioni urgenti
D) No, ma solo per gli atti in cui il sindaco è obbligato ad astenersi per incompatibilità
26. NEI CONTRATTI PUBBLICI, AI SENSI DELL'ART. 95 D.LGS, 50/2016, FATTE SALVE LE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLA REMUNERAZIONE DI SERVIZI SPECIFICI, LA MIGLIORE OFFERTA È SELEZIONATA:
A) Solo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

B) Con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e, a determinate condizioni, del minor prezzo
C) Esclusivamente con il criterio del minor prezzo
D) E' a discrezione della Commissione di gara stabilire il criterio
27. PER LE AREE FABBRICABILI COME VIENE DETERMINATA LA BASE IMPONIBILE AI FINI IMU?
A) Essa è costituita dal valore venale in comune commercio al 1° gennaio dell'anno di imposizione avendo riguardo ad una serie di parametri, quali ad esempio la zona territoriale di ubicazione, l'indice di edificabilità, la destinazione d'uso consentita, ecc...
B) Essa e' data dal reddito dominicale rivalutato del 25% e poi moltiplicato per 135
C) Applicando all'ammontare della rendita catastale, rivalutata del 5%, i moltiplicatori previsti dalla legge in funzione della zona urbana in cui si trova l'area fabbricabile
D) Applicando esclusivamente l'ammontare della rendita catastale
28. QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI RELATIVA AI CONTRATTI NON È CORRETTA SECONDO LA DISCIPLINA DEL CODICE DEGLI APPALTI?
A) Il contratto può essere stipulato solo in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante
B) Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante
C) Il contratto può essere stipulato mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata
D) Nessuna delle precedenti
29. A CHI DEVONO ESSERE TRASMESSE, DAL SEGRETARIO COMUNALE, LE RISULTANZE DEL CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA SVOLTO NELLA FASE SUCCESSIVA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO?
A) Devono essere trasmesse solo ai responsabili dei servizi
B) Devono essere trasmesse al sindaco e agli assessori, nonché ai revisori dei conti nel caso in cui riguardino aspetti contabili
C) Devono essere trasmesse periodicamente ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale
D) Devono essere trasmesse all'U.P.D. (Ufficio per i Procedimenti Disciplinari)
30. QUALE DEI SEGUENTI VIZI DI LEGITTIMITÀ PRODUCE L'ANNULLABILITÀ DELL'ATTO PER ECCESSO DI POTERE?
A) Il vizio di forma
B) Il contenuto illegittimo
C) La violazione di leggi e regolamenti
D) L'erronea valutazione dei fatti

Maria Spade
Giulio

NON ESTRATTA



SCHEDA A

1 - LE DETERMINAZIONI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO ESECUTIVE:
A) Con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario
B) Con l'adozione da parte del responsabile della spesa
C) Con l'adozione da parte del responsabile della spesa, che verifica preventivamente la capienza degli stanziamenti di spesa
D) Con la pubblicazione
2 - SECONDO LA DISCIPLINA DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI (D.LGS 267/2000) A CHI COMPETE LA NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE
A) Al Consiglio
B) Al Consiglio e alla Giunta
C) Al Sindaco
D) Al Prefetto
3 - LA RESPONSABILITÀ PATRIMONIALE DEL DIPENDENTE COMUNALE:
A) Non si estende mai agli eredi
B) Non è personale
C) Si estende agli eredi in caso di loro illecito arricchimento derivante dall'illecito arricchimento del dante causa
D) Si estende sempre agli eredi
4 - IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) È COMPOSTO DA:
A) Due sezioni: sezione economica e sezione patrimoniale
B) Tre sezioni: sezione finanziaria, sezione economica e sezione patrimoniale
C) Un'unica sezione
D) Due sezioni: sezione strategica e sezione operativa
5 - AI SENSI DELL'ART. 176 TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, A CHI COMPETONO I PRELEVAMENTI DAL FONDO DI RISERVA?
A) Al Responsabile del Servizio Finanziario
B) All'organo consiliare
C) All'organo esecutivo
D) Al tesoriere
6 - AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 LE ENTRATE DA MULTE, AMMENDE E SANZIONI RIENTRANO TRA LE ENTRATE:
A) Tributarie
B) Extratributarie
C) Eventuali
D) Da Trasferimenti
7 - COS'E' UNA REVERSALE DI INCASSO O DI CASSA?

A) E' il titolo mediante il quale l'Ente ordina al proprio economo di incassare una determinata somma da un suo debitore
B) E' la somma che il comune incassa in caso di alienazione di propri beni mobili.
C) E' il titolo mediante il quale l'Ente ordina al tesoriere di incassare una determinata somma da un suo debitore
D) E' il titolo mediante il quale l'Ente incassa in caso di multe
8 - QUANDO UN'ENTRATA SI DICE ACCERTATA
A) Quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico
B) Quando l'ente è in possesso di una idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti
C) Quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore
D) Quando viene incassata dall'Ente
9 - QUAL È L'ORGANO COMPETENTE AD EFFETTUARE IL CONTROLLO ESTERNO SULLA GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI?
A) Il CO.RE.CO
B) Il Prefetto
C) Il Ministero delle finanze
D) La corte dei Conti
10 - IN QUALI CASI L'ATTO AMMINISTRATIVO È ANNULLABILE
A) Se viziato da difetto assoluto di attribuzione
B) Se manca di taluni elementi essenziali richiesti dalla legge
C) Quando è stato adottato in violazione della legge
D) Se manca del visto del Sindaco
11 - IL PRINCIPIO DELLA COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA INTRODOTTTO DAL D.LGS 118/2011 CONSISTE NEL FATTO CHE:
A) Le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadenza
B) La liquidazione costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare
C) Si considerano accertate alcune tipologie di entrata solo quando si manifesta il materiale introito delle somme dovute all'ente
D) Le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nell'esercizio in cui esse sorgono
12 - IL D. LGS. 267/2000, INDICA FORME E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI, SPECIFICANDO PER CIASCUNO DI ESSI LE CONDIZIONI CHE NE GIUSTIFICANO LA SCELTA. SI RICORRE ALLA GESTIONE DEI SERVIZI «IN ECONOMIA»....
A) Quando in tal modo si esprimono i cittadini in un apposito referendum
B) Quando per le modeste dimensioni del servizio non sia opportuno costituire una istituzione o

azienda
C) Quando ciò è imposto dal Presidente della provincia
D) Quando sussistano ragioni tecniche, economiche e di opportunità sociale
13 - IN MATERIA DI CONTABILITÀ, IL PRINCIPIO DELLA PRUDENZA:
A) Si applica sia nei documenti contabili di programmazione e del bilancio di previsione, sia nel rendiconto e bilancio d'esercizio
B) Si applica esclusivamente nei documenti contabili di programmazione e del bilancio di previsione
C) Si applica esclusivamente nel rendiconto e bilancio d'esercizio
D) Si applica esclusivamente nel DUP
14 - CON IL CONCETTO DI RESIDUO ATTIVO CI SI RIFERISCE A:
A) Somma accertata e ancora non pagata entro il termine dell'esercizio finanziario
B) Somma accertata e non ancora riscossa entro il termine dell'esercizio finanziario
C) Somma accertata e non vincolata entro il termine dell'esercizio finanziario
D) Somma impegnata e non pagata
15 - IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE:
A) E' un parere vincolante
B) E' un parere facoltativo
C) E' espresso su tutte le proposte di deliberazioni
D) E' un parere obbligatorio ma non vincolante
16 - LE FASI DI GESTIONE DELLE SPESE SONO, NELL'ORDINE:
A) Ordinazione, impegno, pagamento
B) Impegno, ordinazione, versamento
C) Impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento
D) Accertamento riscossione versamento
17 - L'UNITA' ELEMENTARE DEL BILANCIO DEGLI ENTI LOCALI PER LA SPESA È...
A) Il capitolo
B) La risorsa
C) La riscossione La riscossione
D) L'intervento per ciascun servizio
18 - IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ È UN ACCANTONAMENTO A FRONTE DI ENTRATE DI DIFFICILE O DUBBIA ESAZIONE. PER QUESTO MOTIVO, TANTO MAGGIORE È LA CAPACITÀ DI RISCOSSIONE DELL'ENTE E:
A) Tanto minore è il fondo crediti di dubbia esigibilità che occorre accantonare
B) Tanto maggiore è il fondo crediti di dubbia esigibilità che occorre accantonare
C) Tanto maggiore è il controllo della Corte dei Conti
D) Tanto maggiore è il controllo del Revisore dei Conti
19 - AI SENSI DEL TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 del 2000, NEI COMUNI E NELLE PROVINCE, SU QUALI PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA

GIUNTA ED AL CONSIGLIO DEVE ESSERE RICHIESTO IL PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-CONTABILE?
A) Esclusivamente su quelle che configurano meri atti di indirizzo
B) Su tutte, tranne su quelle che configurano meri atti di indirizzo
C) Su tutte, comprese quelle che configurano meri atti di indirizzo
D) Solo su quelle che presentano risvolti economici o contabili
20 - L'ADOZIONE DELL'ATTO DI SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS N. 267 DEL 2000, NELL'ENTE LOCALE RIENTRA NELLA COMPETENZA DI:
A) Consiglio comunale
B) Organo dei revisori dei Conti
C) Giunta comunale
D) Assessore al bilancio
21 - AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 LE AMMINISTRAZIONI ADOTTANO:
A) Il programma triennale dei lavori pubblici e biennale degli acquisti di beni e servizi
B) Esclusivamente il programma triennale dei lavori pubblici
C) Esclusivamente il programma biennale degli acquisti di beni e servizi
D) Il programma triennale dei lavori pubblici per le opere di importo superiore a 1.000.000 di €
22 - COSA SI INTENDE PER "DIRITTO DI ACCESSO" AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI SECONDO QUANTO DISPOSTO NELL'ART. 22 DELLA LEGGE 241/1990?
A) Il diritto della P.A. procedente a pretendere da soggetti privati l'accesso a documentazione in loro possesso, in quanto ritenuta necessaria ai fini dell'adozione del provvedimento amministrativo finale
B) Il diritto degli interessati a prendere visione degli atti amministrativi, ma non di estrarne una copia
C) Il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi, previa autorizzazione dei soggetti controinteressati
D) Il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
23 - LE DETERMINAZIONI SONO:
A) Le ordinanze sindacali adottate dal Sindaco in qualità di Ufficiale del Governo
B) Le ordinanze emanate dalla dirigenza sulla base di una delega da parte del Sindaco
C) Il tipico atto mediante il quale si esprime la dirigenza
D) Gli atti della dirigenza qualora contengano un impegno di spesa
25 - COSA SONO LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE?
A) Incarichi a tempo determinato, rinnovabili, conferiti a dipendenti con qualifiche apicali
B) Incarichi a tempo indeterminato conferiti a dipendenti con qualifiche apicali
C) Esse rappresentano la suddivisione delle funzioni tra i dipendenti, sulla base del mansionario della singola amministrazione pubblica
D) Incarichi conferiti dal Segretario Comunale
26 - IL PUBBLICO UFFICIALE CHE, NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI O DEL SERVIZIO OMETTENDO DI ASTENERSI IN PRESENZA DI UN INTERESSE

PROPRIO INTENZIONALMENTE PROCURA A SÉ O AD ALTRI UN INGIUSTO VANTAGGIO
PATRIMONIALE:
A) Commette il reato di corruzione
B) Commette il reato di peculato
C) Commette il reato di abuso d'ufficio
D) Non commette nessun reato
27 - QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON È CONFORME A QUANTO DISPOSTO DAL TUEL IN MERITO AL RENDICONTO DELLA GESTIONE?
A) Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato
B) Il conto economico rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17
C) Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione
D) Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel secondo esercizio considerato nel bilancio di previsione
28 - PER QUANTO CONCERNE LE ENTRATE NEL BILANCIO DELL'ENTE LOCALE, È CORRETTO AFFERMARE CHE:
A) La riscossione è l'ultima fase della gestione dell'entrata
B) Il prelievo precede la fase di versamento
C) Il versamento è la terza e ultima fase di gestione dell'entrata
D) L'impegno è la prima fase della gestione dell'entrata
29 - AI SENSI DELL'ART. 42 DEL TUEL, SU QUALI ATTI IL CONSIGLIO HA COMPETENZA
A) Istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione
B) Indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o non sottoposti a vigilanza
C) Istituzione e ordinamento dei tributi, senza esclusione della determinazione delle relative aliquote
D) Nessuna delle precedenti
30 - SE NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO SORGE UN CONFLITTO DI INTERESSI, QUALE COMPORTAMENTO DEVE ASSUMERE IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO?
A) Deve astenersi dall'esercizio delle proprie competenze e segnalare il conflitto, ma solo laddove possa compromettere l'azione amministrativa
B) Non è mai tenuto ad astenersi dall'esercizio delle proprie competenze
C) Deve astenersi dall'esercizio delle proprie competenze e segnalare il conflitto, anche potenziale
D) Deve astenersi solo se è interessato personalmente

NON ESTRATTA



SCHEDA B

1. IL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO È:
A) regola
B) facoltà
C) eccezione
D) è obbligatorio dopo il periodo di prova
2. IL GIUDIZIO DI RESPONSABILITÀ PER DANNI CAGIONATI ALLO STATO DAI SUOI FUNZIONARI APPARTIENE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA:
A) Dell'Avvocatura dello Stato
B) Della Corte dei Conti
C) Della Commissione di disciplina
D) Del giudice civile
3. COME AVVIENE, ORDINARIAMENTE, LA COMUNICAZIONE DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 7 LEGGE N° 241/90?
A) Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line
B) Pubblicazione sul B.U.R.A.S
C) Comunicazione personale
D) Pubblici proclami
4. CON QUALE PROVVEDIMENTO VIENE RITIRATO UN ATTO AMMINISTRATIVO ILLEGITTIMO?
A) Revoca d'ufficio
B) Amnistia d'ufficio
C) Concessione d'ufficio
D) Annullamento d'ufficio
5. LA PARTECIPAZIONE DEL CITTADINO AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO È PREVISTA NELLA FASE:
A) Iniziativa
B) Dispositiva
C) Istruttoria
D) Esecutiva
6. LA LEGGE N. 241/1990 CONTIENE NORME RELATIVE ALLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ?
A) No, perché è disciplinata dal TU sull'Edilizia
B) Si
C) No, si tratta di un argomento riservato alla competenza esclusiva delle Regioni
D) No, trattasi di materia di competenza degli enti locali
7. COSA SONO LE SPESE CORRENTI?
A) Le spese senza copertura economica
B) Le spese per il personale dipendente
C) Le spese improrogabili
D) Le spese di funzionamento
8. CHE COSA SI INTENDE PER IMPONIBILE?
A) La ritenuta effettuata a fine anno sugli interessi bancari
B) L'importo a cui va aggiunto l'IVA
C) L'importo trattenuto a titolo di imposta, calcolato sul compenso percepito dal lavoratore
D) L'importo base su cui si calcola un'imposta

9. AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, DA COSA E' STABILITA LA CADENZA PERIODO DEL CONTROLLO DI GESTIONE RELATIVO ALL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E GESTIONALE DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, DELLE COMUNITA' MONTANE, DELLE UNIONI DI COMUNI E DELLE CITTA' METROPOLITANE?

- A) Dallo Statuto Comunale
- B) Dal regolamento di contabilità dell'ente
- C) Dalla legge regionale
- D) Dalla legge statale

10. PER I COMUNI INFERIORI AI 5.000 ABITANTI, IL DECRETO 20 MAGGIO 2015 DI MODIFICA DEL DLGS N. 118/2011 ISTITUISCE IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO?

- A) No, istituisce un Documento unico di programmazione, indipendente dal numero di abitanti dei comuni
- B) No
- C) Si
- D) No, istituisce il programma triennale delle OO.PP. da relizzare

11. AI SENSI DELL'ART 164 DEL D.LGS 267/00 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON È VERA CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE DEL BILANCIO?

- A) L'unità di voto del bilancio per la spesa è il programma
- B) L'unità di voto del bilancio per la spesa è il capitolo
- C) L'unità di voto del bilancio per l'entrata è il programma e per la spesa è la tipologia, articolato in titoli
- D) L'unità di voto del bilancio per l'entrata è la tipologia

12. POSSONO I DIRIGENTI, NELL'AMBITO DELLE ATTRIBUZIONI AD ESSI DEMANDATE PER LEGGE, IMPEGNARE E ORDINARE CON PROPRI ATTI LE SPESE?

- A) No, soltanto gli Assessori possono impegnare le spese con propri atti
- B) Si, senza alcun vincolo
- C) Si, nei limiti dei fondi assegnati in bilancio e nel rispetto degli atti di programmazione
- D) Si, secondo l'assegnazione delle somme ricevuta dall'Organo Esecutivo

13. PER EFFETTO DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL DPR 28 DICEMBRE 2000 N. 445 (T.U. IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) RELATIVAMENTE ALLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE A CONCORSI PUBBLICI, LA SOTTOSCRIZIONE DELL'INTERESSATO

- A) Deve essere autenticata da pubblico ufficiale
- B) Deve essere autenticata dal Sindaco
- C) Non è soggetta ad autenticazione
- D) E' considerata un'autocertificazione

14. L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DIGITALE GARANTISCE AL DOCUMENTO ELETTRONICO:

- A) Integra ma non sostituisce eventuali timbri e contrassegni di qualsiasi genere
- B) Sostituisce solo temporaneamente quella in forma scritta
- C) Sostituisce la firma grafica solo se inviata a mezzo pec
- D) Autenticità, integrità, validità legale

15. LA FIRMA DIGITALE:

- A) L'utilizzo delle impronte digitali in sostituzione della firma di analfabeti
- B) È il risultato della procedura informatica che consente la verifica di documenti informatici
- C) L'archiviazione di un documento informatico

D) E' la firma elettronica
16. IL GIUDIZIO DI IDONEITÀ ALLA MANSIONE VIENE ESPRESSO DAL?
A) Medico curante del lavoratore
B) Medico del lavoro dello SPISAL
C) Medico dell'AS.L.
D) Medico competente
17. NELL'AMBITO DEL DLGS 81/08 I CARTELLI PER LE ATTREZZATURE ANTINCENDIO HANNO FORMA
A) Quadrata o rettangolare
B) Rotonda
C) Triangolare
D) Nessuna forma particolare
18. LA DEFINIZIONE "CHIUNQUE USA VIOLENZA A UN PUBBLICO UFFICIALE O AD UN INCARICATO DI UN PUBBLICO SERVIZIO, PER COSTRINGERLO A FARE UN ATTO CONTRARIO AI PROPRI DOVERI, O AD OMETTERE UN ATTO DELL'UFFICIO O DEL SERVIZIO" SI RIFERISCE AL REATO DI :
A) Oltraggio a un pubblico ufficiale
B) Abuso d'ufficio
C) Violenza o minaccia a un pubblico ufficiale
D) Concussione
19. AI SENSI DEL CODICE PENALE, IN CASO DI CONDANNA PER IL REATO DI MALVERSAZIONE AI DANNI DELLO STATO, QUALE DELLE SEGUENTI MISURE DI SICUREZZA PATRIMONIALE E' APPLICATA?
A) Il pignoramento dei beni che ne costituiscono il profitto o il prezzo
B) La confisca dei beni che ne costituiscono il profitto o il prezzo
C) L'ammenda cauzionale
D) La restituzione del doppio del profitto o del prezzo conseguito
20. IN RELAZIONE ALL'ACCESSO GENERALIZZATO PREVISTO DAL DECRETO TRASPARENZA, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI É FALSA?
A) Con la normativa FOIA, l'ordinamento italiano riconosce la libertà di accedere alle informazioni in possesso delle pubbliche amministrazioni come diritto fondamentale.
B) A differenza del diritto di accesso civico "semplice" (regolato dal d. lgs. n. 33/2013), che consente di accedere esclusivamente alle informazioni che rientrano negli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge (in particolare, dal decreto legislativo n. 33 del 2013), l'accesso civico generalizzato si estende a tutti i dati e i documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni, all'unica condizione che siano tutelati gli interessi pubblici e privati espressamente indicati dalla legge.
C) L'accesso civico generalizzato, istituito dalla normativa FOIA, sostituisce le altre due principali tipologie di accesso già previste dalla legislazione.
D) Nessuna delle precedenti
21. CON RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE CHI ESERCITA LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SULL'EFFETTIVA APPLICAZIONE ED EFFICACIA DELLE MISURE ADOTTATE DALLE P.A.?
A) L'ANAC.
B) Il Nucleo di Valutazione del Comune.
C) La CONSOB
D) Il Segretario Comunale.
22. NELL'AMBITO DEL MEPA CHI È IL PUNTO ISTRUTTORE?

A) Il Punto istruttore è chi si registra e si abilita sulla piattaforma Acquisti in Rete per supportare un Punto Ordinante nello svolgimento delle attività e nell'utilizzo degli strumenti di acquisto/negoziazione

B) Il Punto Istruttore è chi si registra e si abilita sulla piattaforma Acquisti in Rete per effettuare gli acquisti per conto dell'Ente di appartenenza

C) Il Punto istruttore è unico per ogni Ente di appartenenza ed è il solo autorizzato sulla piattaforma Acquisti in Rete per effettuare gli acquisti

D) Il Punto Istruttore è il responsabile del servizio ovvero il R.U.P. nominato dal dirigente per effettuare gli acquisti in rete

23. NEI CONTRATTI DI CUI AL D.LGS 50/2016 LE STAZIONI APPALTANTI VALUTANO LA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

A) Quando il criterio di aggiudicazione avviene a mezzo del pubblico incanto senza offerta predeterminata

B) Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa

C) Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso

D) Sia nei casi di aggiudicazione al prezzo più basso sia nei casi di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa

24. IN RELAZIONE AL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI D.LGS 50/16 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È VERA?

A) Il D. Lgs 50/16 ha sostituito il D. Lgs 163/06 ed abrogato totalmente il relativo regolamento DPR 207/10

B) Il D. Lgs 50/16 ha abrogato parzialmente sia il D. Lgs 163/06 che il relativo regolamento DPR 207/10

C) Il D. Lgs 50/16 ha abrogato totalmente il D. Lgs 163/06 ed abrogato parzialmente il relativo regolamento DPR 207/10

D) Il D. Lgs 50/16 ha abrogato totalmente sia il D. Lgs 163/06 sia il relativo regolamento DPR 207/10

25. AI SENSI DEL CODICE DEI CONTRATTI L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DIVENTA EFFICACE:

A) Dopo trenta giorni

B) Dopo 35 giorni

C) Immediatamente, purché le offerte valide fossero almeno due

D) Dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti

26. AI SENSI DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (GDRP), SONO PREVISTI DIRITTI DELL'INTERESSATO?

A) No

B) Sì, ottenere la rettifica dei dati personali inesatti ma non la limitazione di trattamento

C) Sì, fra questi ottenere la limitazione di trattamento

D) Sì, il diritto all'oblio

27. QUAL È, SECONDO LA COSTITUZIONE ITALIANA, L'ORGANO ESECUTIVO DELLE REGIONI?

A) Il Presidente della Giunta

B) Il Consiglio regionale

C) L' Assessore delegato alla materia

D) La Giunta regionale

28. SECONDO LA COSTITUZIONE, L'ORGANIZZAZIONE DEI PUBBLICI UFFICI DEVE ASSICURARE:

A) Il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione

B) La speditezza e la discrezionalità amministrativa

C) L'autonomia dell'amministrazione

D) L'efficienza, l'efficacia e l'economicità
29. LA TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (TARSU/TARI) È DOVUTA:
A) Per l'esercizio di una attività produttiva
B) Per il fatto di essere proprietari di un immobile
C) Per l'occupazione di locali ed aree scoperte
D) Per tutte le ipotesi precedenti
30. QUALE FRA LE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON È VERA CON RIFERIMENTO ALLA DEFINIZIONI DI AREA FABBRICABILE PER L'APPLICAZIONE DELLA IUC?
A) Sono da considerarsi fabbricabili i terreni posseduti e condotti dai soggetti identificati dal comma 2 dell'art. 13 del DL 201/11, anche se persiste l'utilizzazione agro-silvo-pastorale mediante l'esercizio di attività dirette alla coltivazione del fondo, alla silvicoltura, alla funghicoltura ed all'allevamento di animali.
B) Per area fabbricabile si intende l'area utilizzabile a scopo edificatorio in base agli strumenti urbanistici generali o attuativi ovvero in base alle possibilità effettive di edificazione determinate secondo i criteri previsti agli effetti dell'indennità di espropriazione per pubblica utilità.
C) Un'area è da considerare fabbricabile se utilizzabile a scopo edificatorio in base allo strumento urbanistico generale adottato dal Comune, indipendentemente dall'approvazione della regione e dall'adozione di strumenti attuativi del medesimo.
D) Nessuna delle precedenti, poiché è definita dal Regolamento Edilizio di ciascun Comune

CORRETTORE

1 B

2 A

3 B

4 C

5 D

6 A

7 D

8 A

9 B

10 B

11 D

12 B

13 C

14 D

15 B

16 B

17 D

18 C

19 B

20 B

21 D

22 C

23 D

24 C

25 B

26 B

27 A

28 A

29 C

30 D

ESTRATTA

TRACCIA N. 1

IL CANDIDATO ILLUSTRI BREVEMENTE L'IMPEGNO DI SPESA NEGLI ENTI LOCALI E REDIGA UNA RELAZIONE DI ACCERTAMENTO DI DEBITO FUORI BILANCIO.



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]
L. S. M.

TRACCIA N. 2

DOPO AVER TRACCIATO BREVEMENTE I SISTEMI ELETTORALI NEI COMUNI, IL CANDIDATO REDIGA IL PROVVEDIMENTO DI INDIVIDUAZIONE DEGLI SPAZI DESTINATI ALLE AFFISSIONI PER LA PROPAGANDA ELETTORALE, IN VISTA DELLE PROSSIME CONSULTAZIONI.

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



TRACCIA N. 3

DOPO AVER TRACCIATO BREVEMENTE I SISTEMI DI AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI, IL CANDIDATO REDIGA LO SCHEMA DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO PER IL SEGUENTE CASO:

A SEGUITO DI ALLAGAMENTO, OCCORRE SOTTOPORRE GLI UFFICI COMUNALI AD UN INTERVENTO DI PULIZIA AD OPERA DI DITTA ESTERNA SPECIALIZZATA, PER UN IMPORTO STIMATO DI € 2.000,00, OLTRE IVA PREVISTA PER LEGGE.

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

