



COMUNE DI  
VIGGIANO

## **AREA “D” URBANISTICA , EDILIZIA PRIVATA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

tel.. 0975/61142 – fax 0975/61  
137

Partita IVA n . 00182930768

C.C.P.n . I4378855

### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 15 CAPPELLE GENTILIZIE**

### **LA RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA “D” URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

Visto il vigente Regolamento di Servizi funerari, cimiteriali e di polizia mortuaria approvato con deliberazione di c.c. n. 7 del 24/01/2019;

Vista la Determina dell'Area Edilizia e Urbanistica n. .... del ..../...../....., con la quale veniva approvato il presente Bando per l'assegnazione in “Concessione di n. 15 Cappelle Gentilizie disponibili al Cimitero Comunale”.

#### **AVVISA**

Che è indetto bando per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di n. 15 cappelle gentilizie, secondo le seguenti norme:

#### **Art. 1- Oggetto del Bando**

Il presente Bando ha per oggetto l'affidamento in concessione a privati cittadini delle cappelle gentilizie, n. 15 disponibili, realizzate in tre blocchi, ubicate nel nuovo civico cimitero, la cui tipologia è di seguito descritta:

- dimensione cappella: 4,25 m x 3,75 m x 5,60 h massima (fuori terra);
- numero loculi per ogni cappella: 12;
- tipologia loculi: 3 batterie verticali da 5 loculi sulle due pareti laterali e 2 loculi sulla parete frontale posizionati sull'altare, formanti in pianta una C;



Comune di Viggiano  
Via Roma, 51  
85059 Viggiano (Pz)  
Tel. 0975.61142  
fax 0975.61137  
[www.comuneviggiano.it](http://www.comuneviggiano.it)  
Partita IVA 00182930768

- dimensioni: loculi:2.30 m (lunghezza)×0.75 m (altezza)×0.85 m (profondità);
- stato di fatto delle Cappelle: al grezzo.

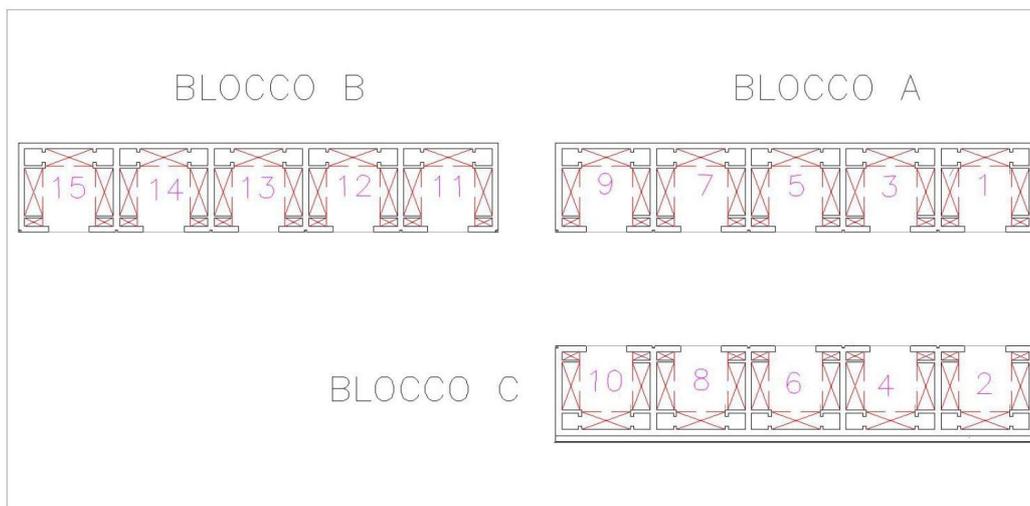


Fig. 1 - Blocchi delle Cappelle Gentilizie con evidenza delle 3 batterie 12 loculi per ogni cappella

## Art. 2 - Modalità di presentazione della domanda

I cittadini interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo Pretorio on-line del Comune di Viggiano, la cui sede è sita in Via Roma n. 51, 85059 Viggiano (PZ).

La richiesta di concessione potrà essere presentata dalle persone interessate che abbiano compiuto la maggiore età;

- La richiesta di concessione comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento dei Servizi funerari, cimiteriali e di polizia mortuaria e nel presente Bando;
- Non sono ammesse domande che prevedono più titolari per una stessa cappella;
- Ogni interessato potrà richiedere l'assegnazione di non più di 1 (una) cappella gentilizia per se e la propria discendenza in linea retta (figli, nipoti) e coniugi;

Nella domanda il richiedente, sotto forma di autocertificazione allegandovi la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà fornire le seguenti indicazioni:

- generalità complete, specificando, la residenza a Viggiano, il codice fiscale, il n. di telefono o il cellulare, indirizzo e-mail o pec;
- il nucleo familiare - per ciascun componente il grado di parentela, il luogo di nascita e la data di nascita;
- di non essere in possesso di altre cappelle gentilizie in forma diretta al civico cimitero di Viggiano;



- di essere a conoscenza che in caso di falsa dichiarazione oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalle leggi vigenti, comporterà a titolo di penale, l'annullamento dell'eventuale concessione e la perdita delle somme versate in acconto e/o a saldo per l'assegnazione.

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente sul modello predisposto dall'Area Edilizia e Urbanistica, disponibile sul sito <http://www.comune.viggiano.pz.it> e presso lo stesso Ufficio Edilizia E Urbanistica negli orari di apertura al pubblico.

### Art.3 - Durata della concessione

La concessione avrà, a partire dalla data del Verbale di consegna formale della Cappella Gentilizia la durata di 99 anni eventualmente rinnovabili.

### Art. 4 - Presentazione della richiesta

- Il termine per la presentazione delle richieste è fissato entro 30° giorno dalla pubblicazione del bando sull'albo pretorio comunale, nel caso tale termine ricadesse in un giorno non lavorativo il termine sarà prorogato al primo giorno lavorativo utile;
- Le richieste, formulate sui modelli di cui sopra, dovranno essere trasmesse tramite il servizio protocollo del Comune;
- Sarà redatta una graduatoria in base ai criteri stabiliti al punto 5, qualora il numero delle richieste fosse inferiore alle cappelle gentilizie disponibili, le stesse saranno assegnate a tutti i richiedenti, che potranno scegliere la cappella, in ordine alla loro posizione in graduatoria;
- Qualora il numero delle richieste fosse superiore alle Cappelle Gentilizie disponibili, le stesse verranno assegnate secondo la graduatoria stilata come indicato al punto 5.

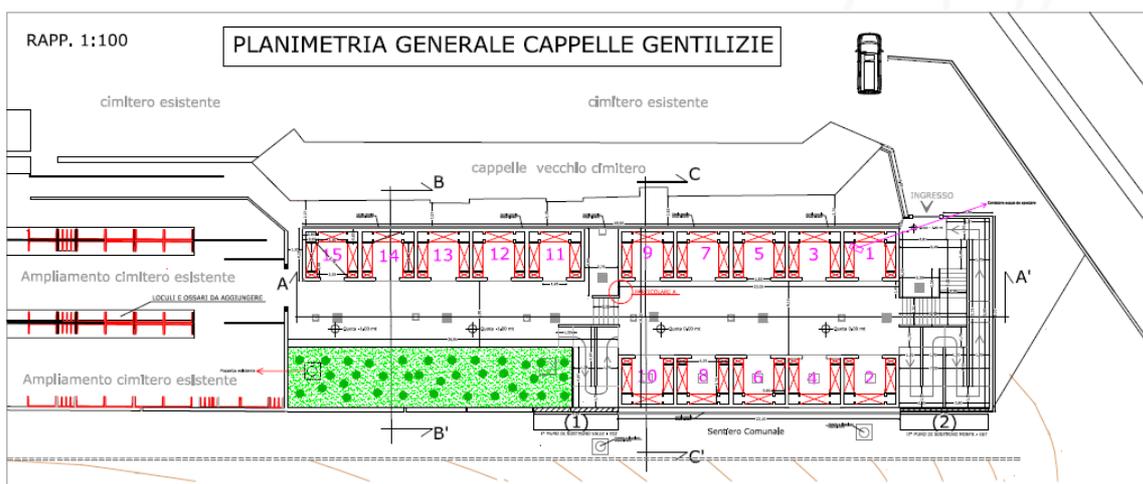


Fig. 2 -Planimetria Cappelle Gentilizie numerate

### Art. 5 - Criteri assegnazione cappelle gentilizie

La graduatoria per l'assegnazione e la scelta delle Cappelle Gentilizie sarà stilata in base al punteggio raggiunto da ogni richiedente secondo i criteri di seguito indicati.



CRITERI PER ASSEGNAZIONE PUNTEGGI	
CRITERIO	PUNTEGGIO
A) Et� Richiedente	
75 Compiuti	5
da 70 a 75	3
da 65 a 70	2
inferiore a 65	1
B) Residenza	
B1) Residenti da pi� di 30anni	5
B2) Residenti da pi� di 10 anni	4
B3) Residenti da meno di 10 anni	3
B4) Non Residenti ma originari di Viggiano	2
B5) Non residenti	0
C) Requisiti discendenti	
C1) Nuclei familiari rientranti nelle categorie di cui alle precedenti lettere B1), B2), B3) e B4) privi di loculi con almeno un parente di primo grado (genitori,figli, fratelli e sorelle), e coniugi, seppellito nei campi di inumazione o tumulato in loculi in modo provvisorio	5
C2) Nuclei familiari rientranti nella categoria lettere B5), privi di loculi con almeno un parente di primo grado (genitori,figli, fratelli e sorelle), e coniugi, seppellito nei campi di inumazione o tumulato in loculi in modo provvisorio	3

In caso di richiedenti che ottengono lo stesso punteggio sar  data priorit  alla richiesta presentata prima in riferimento al numero di protocollo acquisito in fase di presentazione della richiesta.

### **Art. 6 - Corrispettivi delle concessioni**

L'importo per il rilascio della concessione di ogni singola Cappella Gentilizia allo stato di consistenza attuale   pari ad Euro 22.133,85 ( euro ventidue milacentotrentatre/85 centesimi).

L'importo di cui sopra sar  pagato per intero all'atto della stipula del contratto, inoltre sono a carico del Concessionario le spese per la stipula del contratto di cui all'Art. 7, che comprendono le spese di imposta di registro, i diritti di segreteria e l'imposta di bollo.

### **Art. 7 - Modalit  di pagamento delle concessioni**

Il pagamento del corrispettivo per la concessione delle Cappelle Gentilizie dovr  avvenire a favore del Comune di Viggiano con la seguente modalit :

- Bonifico bancario: c/o Banca Popolare di Bari IBAN IT92 M054 2404 2970 0002



0400 887, CAUSALE: Concessione Cappella Gentilizia.

### **Art. 8 - Modalità di formalizzazione**

L'assegnazione delle cappelle sarà formalizzata a mezzo di regolare contratto - atto di concessione d'uso da sottoscrivere tra il Comune di Viggiano e i soggetti risultati assegnatari, previa regolarizzazione degli oneri finanziari posti a carico di questi ultimi in esito all'assegnazione e da corrispondere direttamente al comune.

I costi per l'imposta di bollo, i diritti di stipula e comunque tutti quelli occorrenti per la stipula dei contratti sono a totale carico dei soggetti assegnatari.

Il concessionario delle Cappelle Gentilizie è obbligato a rispettare tutte le norme previste dal T.U. delle Leggi Sanitarie, dal Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R. 285/90 e dal vigente Regolamento di Servizi funerari, cimiteriali e di polizia mortuaria Comunale.

### **Art. 9 - Obbligo della retrocessione**

Tutte le Cappelle Gentilizie liberate per il trasferimento dei defunti titolari della concessione rientrano nella piena disponibilità del Comune.

Non rientra nella facoltà del concessionario di cedere a qualsiasi titolo la cappella gentilizia avuta in concessione.

### **Art. 10 - Graduatoria Suppletiva**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle richieste, potranno essere presentate altre istanze che saranno inserite in una graduatoria suppletiva utile, fino alla concorrenza delle cappelle disponibili per l'assegnazione.

### **Art. 11 - Ufficio competente e Responsabile unico del Procedimento**

Il servizio competente ai fini delle procedure del presente bando e per l'istruttoria delle procedure del presente atto è l'Area "D" Urbanistica, Edilizia privata e Gestione del Territorio

Il Responsabile del Procedimento è l' Arch. Antonella AMELINA, Responsabile della suddetta Area tecnica.

### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali, saranno trattati per le sole finalità del presente bando e in conformità al DGPR e del D. Lgs. n. 101/18.

Viggiano, 3 dicembre 2020

La Responsabile  
Area "D" Urbanistica,  
Edilizia privata e Gestione  
del Territorio  
Arch. Antonella AMELINA



Comune di Viggiano  
Via Roma, 51  
85059 Viggiano (Pz)  
Tel. 0975.61142  
fax 0975.61137  
[www.comuneviggiano.it](http://www.comuneviggiano.it)  
Partita IVA 00182930768

Viggiano , lì 29/09/2020

Arch. Antonella Amelina



**Comune di Viggiano**  
Via Roma, 51  
85059 Viggiano (Pz)  
Tel. 0975.61142  
fax 0975.61137  
[www.comuneviggiano.it](http://www.comuneviggiano.it)  
Partita IVA 00182930768