



COMUNE DI VIGGIANO  
**Area Tecnica Edilizia e Urbanistica**

tel.. 0975/61142 – fax 0975/61 137

Partita IVA n . 00182930768

C.C.P.n . I4378855

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL  
PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE MENSILITA' MARZO-APRILE-MAGGIO 2020  
CONSEQUENTE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19**

LA RESPONSABILE DELL'AREA D EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E GESTIONE DEL  
TERRITORIO

**VISTA** la Legge n. 431 del 09.12.1998 e ss.mm.ii, recanti "disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo" all'articolo 11 istituisce il Fondo Nazionale da ripartire annualmente tra Regioni, per l'erogazione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione e per il sostegno alle iniziative dei Comuni per il reperimento di alloggi da concedere in locazione;

**PRESO ATTO** che la situazione di emergenza dovuta al diffondersi del contagio dell'infezione Covid-19 ha prodotto rilevanti danni economici che si sono tradotti immediatamente in una drastica riduzione del reddito per un gran numero di soggetti e di nuclei familiari;

**VISTO** il Decreto Rilancio 34/2020 convertito con mod. dalla Legge 77/2020 e D.M. n. 343 del 12.08.2020 del MIT;

**DATO ATTO** che la Regione Basilicata con apposita deliberazione di Giunta ha ripartito la dotazione statale aggiuntiva per l'anno 2020 del Fondo Locazioni rinveniente dalle norme di cui al punto precedente;

**VISTA** la propria determinazione dirigenziale N. 1289/2020 del 13/11/2020

RENDE NOTO

I soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati, possono presentare domanda per ottenere un contributo straordinario a sostegno del canone di locazione, secondo quanto disposto dal presente Avviso e dalle vigenti disposizioni regionali, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo i criteri e la ripartizione finanziaria stabiliti dalla Regione Basilicata.

**ARTICOLO 1 - REQUISITI E CONDIZIONI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare i soggetti che alla data di pubblicazione del presente Avviso siano in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- a) residenza anagrafica nell'immobile per il quale si richiede il contributo che deve essere ubicato nel Comune di **Viggiano**;
- b) titolarità di un contratto di alloggio privato in locazione a uso abitativo, regolarmente registrato, riferito all'alloggio in cui hanno la residenza;
- c) assenza di titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ubicato a distanza pari o inferiore a 50 Km dal comune di Viggiano. Non è richiesto il requisito indicato al presente punto quando il nucleo familiare del richiedente è titolare di immobili ad uso abitativo, purché uno solo di essi rientri alternativamente in una delle seguenti fattispecie:

- ✓ coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario. Nella domanda di contributo



COMUNE DI VIGGIANO  
*Area Tecnica Edilizia e Urbanistica*

tel.. 0975/61142 – fax 0975/61 137

Partita IVA n . 00182930768

C.C.P.n . I4378855

dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i dati della registrazione dell'omologa o della separazione oppure della sentenza di divorzio ed il tribunale di riferimento. Alla domanda può essere allegata la copia del provvedimento dell'autorità giudiziaria;

- ✓ titolarità di pro-quota di diritti reali e dei quali sia documentata la non disponibilità. Questa circostanza deve essere dichiarata, a pena di esclusione, nella domanda di contributo. Alla domanda, a pena di esclusione, deve essere allegata la documentazione attestante la titolarità relativa alla pro-quota di diritti reali sull'immobile nonché la documentazione attestante che l'immobile non è a disposizione del nucleo familiare (esempio non a titolo esaustivo: si tratta di abitazione in cui risiede altro soggetto titolare di diritto reale pro-quota). Se la documentazione (sia quella attestante la titolarità del diritto reale pro-quota, sia quella relativa all'indisponibilità dell'alloggio) è stata rilasciata da uno stato estero, dovrà essere legalizzata e tradotta in lingua italiana nelle forme di legge;

d) valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità, calcolato ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n.159 e successive modificazioni e integrazioni, non superiore a **Euro 35.000,00**;

e) che presentino una autocertificazione nella quale dichiarino di aver subito, in ragione dell'emergenza COVID19, una perdita del proprio reddito IRPEF superiore del 20% nel periodo **marzo-aprile-maggio 2020** rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente e di non disporre di sufficiente liquidità per far fronte al pagamento del canone di locazione e/o degli oneri accessori;

Si precisa che i contributi concessi ai sensi del presente avviso non sono cumulabili con la quota destinata all'affitto del cd. Reddito di cittadinanza di cui al decreto legge 28.01.2019, n. 4 convertito, con modificazioni, dalla Legge 28.03.2019, n. 26 e s.m.i Non possono fare richiesta del contributo gli assegnatari di alloggio di ERP (Edilizia Residenziale Pubblica).

## **ARTICOLO 2 - NUCLEO FAMILIARE**

Ai fini del presente Avviso, si considera nucleo familiare quello individuato ai fini dell'attestazione ISEE, ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del DPCM n. 159/2013.

## **ARTICOLO 3 - CONTRIBUTO**

Il contributo massimo concedibile per ogni beneficiario sarà pari a quanto previsto nel contratto di locazione regolarmente registrato e, comunque, non potrà essere superiore a complessivi **€ 1.050,00** per le tre mensilità di marzo, aprile e maggio 2020. Il contributo sarà modulato sulla base delle risorse economiche disponibili.

## **ARTICOLO 4 - FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

### **A) Ammissibilità delle domande**

Le domande dovranno essere compilate sull'apposito modello predisposto, firmate e corredate da copia del documento di identità in corso di validità.

### **B) Istruttoria delle domande**



**COMUNE DI VIGGIANO**  
**Area Tecnica Edilizia e Urbanistica**

tel.. 0975/61142 – fax 0975/61 137

Partita IVA n . 00182930768

C.C.P.n . I4378855

L'Ente procede all'istruttoria delle domande pervenute, verificandone la completezza e la regolarità, nonché, a campione, la veridicità delle dichiarazioni in esse contenute.

**C) Criteri di formazione della graduatoria**

La graduatoria verrà formata dando priorità ai seguenti criteri:

1. valore ISEE dal più basso al più alto;
2. numero e età dei minori presenti nel nucleo: precede il nucleo con numero maggiore di figli e età più bassa dei minori;
3. presenza nel nucleo familiare di soggetti con invalidità pari o superiore al 75% e/o con accertamento di handicap ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n.104.

**D) Formazione della graduatoria**

L'Ente approva la graduatoria conseguente all' istruttoria delle domande pervenute, entro 7 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande. La graduatoria sarà inoltrata alla Regione Basilicata che provvede alla valutazione del riparto delle risorse disponibili e al trasferimento di quelle spettanti al Comune di Viggiano.

**E) Modalità di pubblicazione della graduatoria**

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/1990, l'Ente comunale non invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria.

I singoli provvedimenti e la graduatoria saranno pubblicati sul sito web dell'ente [www.comune.viggiano.pz.it](http://www.comune.viggiano.pz.it), all'Albo Pretorio, nella sezione Amministrazione Trasparente e sui mezzi di comunicazione istituzionale dell'Ente.

**ARTICOLO 5 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO**

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria delle domande ammesse e al trasferimento delle risorse da parte della Regione Basilicata, il Comune di Viggiano procederà alla liquidazione del contributo spettante direttamente sull'IBAN indicato dal richiedente nella domanda.

**ARTICOLO 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande possono essere presentate entro e non oltre la data del **30/11/2020** con le seguenti modalità:

- Al seguente indirizzo PEC: [protocolloviggiano@pec.it](mailto:protocolloviggiano@pec.it)
- Consegna a mano al protocollo dell'Ente

**ARTICOLO 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Responsabile del Procedimento è l'Arch. Antonella Amelina contattabile al n. telefonico 0975 1904303

**ARTICOLO 8 - CONTROLLI E SANZIONI**



COMUNE DI VIGGIANO  
**Area Tecnica Edilizia e Urbanistica**

tel.. 0975/61142 – fax 0975/61 137

Partita IVA n . 00182930768

C.C.P.n . I4378855

L'elenco degli aventi diritto sarà utilizzato per i controlli previsti dalle normative vigenti. Il Comune potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una più attenta valutazione, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza. Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'articolo 11, comma 6, del DPCM n. 159/2013, spetta all'Amministrazione procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le norme penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

**ARTICOLO 9 - INFORMATIVA AGLI INTERESSATI**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente Avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Viggiano.

La Responsabile Area D  
Edilizia Privata, Urbanistica e Gestione del territorio  
*Arch. Antonella AMELINA*