



**COMUNE DI VIGGIANO**  
PROVINCIA DI POTENZA

**AREA: AREA A ORGANIZZAZIONE GENERALE**

**DETERMINAZIONE DSG N° 01416/2020 del 03/12/2020**

N° DetSet 00411/2020 del 02/12/2020

**Responsabile dell'Area: MARIA BRIGIDA NIGRO**

Istruttore proponente: BRIGIDA NIGRO

**OGGETTO: Approvazione modulo di domanda compensazione e rimborso quote buoni mensa, trasporto scolastico e retta asilo nido anno scolastico 2019/2020.**

---

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 01416/2020, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL RESPONSABILE AREA A ORGANIZZAZIONE SERVIZI GENERALI

**Dato atto** che con Decreto Sindacale n. 5 del 06/03/2020 (prot. n. 3718) si affidava alla scrivente la responsabilità del servizio in oggetto;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.);

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Visto** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22/11/2016;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 07 maggio 2020, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022";

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 07 maggio 2020, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati";

**Vista** la Delibera di Giunta n. 104 del 05/06/2020, avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione definitivo 2020/2022;

**Considerata** la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**Preso atto** del D.P.C.M. del 04/03/2020 che, all'art. 1 lett. d), ha sospeso le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado;

**Dato atto** che, in applicazione della suddetta normativa, è stata sospesa l'attività didattica dal 05/03/2020 e tutto quanto ad essa connessa, quale il servizio del trasporto scolastico, il servizio mensa, nonché il servizio di asilo nido;

**Richiamata** la Delibera n. 163/2020 del 21/10/2020, con la quale si manifesta la volontà amministrativa di prevedere il rimborso delle somme versate dalle famiglie per i buoni mensa, il trasporto scolastico ed asilo nido nell'anno scolastico 2019/2020 e non compensabili per l'anno scolastico 2020/2021;

**Visti** gli schemi di domanda di rimborso che, si allegano alla presente, forma parte integrante del presente atto;

**Visto** il titolo primo del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ed i provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento al TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000, per quanto con esso compatibili;

**Visto** il novellato art. 183 del Tuel, secondo il quale l'assunzione dell'impegno di spesa deve essere registrato nell'esercizio in cui l'obbligazione viene perfezionata da un punto di vista giuridico ed imputato all'esercizio nella quale essa è esigibile;

**Accertato** che l'onere economico trova capienza sul bilancio di previsione pluriennale

2020/2022, annualità 2020 che presenta la necessaria disponibilità;

**Attestata** la propria competenza ai sensi degli artt.107, comma 3 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Accertata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L;

## **D E T E R M I N A**

1. **Di richiamare** tutte le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare** il modello di domanda di rimborso e compensazione quote per i servizi di trasporto scolastico, mensa ed asilo nido, rispettivamente riportati in allegato a), b) e c), che sono parte integrale e sostanziale del presente atto.
3. **Di stabilire** quale termine ultimo per la presentazione delle domande di rimborso o come il 30 dicembre 2020.
4. **Di impegnare** la somma di:

€ 1.000,00 in favore di vari creditori, per il rimborso delle somme versate dalle famiglie per i buoni mensa nell'anno scolastico 2019/2020 e non compensabili per l'anno scolastico 2020/2021;

€ 2.000,00 in favore di vari creditori, per il rimborso delle somme versate dalle famiglie per il trasporto scolastico 2019/2020 e non compensabili per l'anno scolastico 2020/2021;

€ 3.200,00 in favore di vari creditori, per il rimborso delle somme versate dalle famiglie per le rette dell'asilo nido nell'anno scolastico 2019/2020 e non compensabili per l'anno scolastico 2020/2021

5. **Di imputare** la somma di:

€ 1.000,00 relativa alle quote della mensa scolastica, sul bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 annualità 2020, Missione 04/ Programma 07/ Titolo 1/ Macroaggregato 104 Capitolo Peg 13012, che presenta la necessaria disponibilità.

€ 2.000,00 relativa alle quote trasporto scolastico, sul bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 annualità 2020, Missione 04/ Programma 07/ Titolo 1/ Macroaggregato 104 Capitolo Peg 13034, che presenta la necessaria disponibilità.

€ 3.200,00 relativa alle quote delle rette asilo nido, sul bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 annualità 2020, Missione 12/ Programma 01/ Titolo 1/ Macroaggregato 104 Capitolo Peg 11013, che presenta la necessaria disponibilità.

6. **Di trasmettere** il presente atto al responsabile dell'Ufficio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*